

Народно читалище "НАПРЕДЪК – 1957" село Красен дол  
община Никола Козлево, област Шумен

СПИСЪК

на членовете на управителните органи на Народно читалище „НАПРЕДЪК – 1957” село Красен дол, общ. Никола Козлево, област Шумен, избрани от членовете на Редовно общо отчетно -изборно събрание, проведено на 17.03.2019 г. от 19:30 часа в сградата на читалището.

Читалищно Настоятелство:

1. Марин Атанасов Радев - Председател ;
2. Теменужка Атанасова Илиева – член ;
3. Диян Йорданов Димитров – член ;

Проверителна комисия:

1. Стоян Тодоров Георгиев - Председател ;
2. Милен Радев Добрев - член ;
3. Маринка Иванова Илиева - член ;

## ПЛАН – ПРОГРАМА

за дейността на Народно читалище "Напредък -1957"  
село Красен дол, община Никола Козлево през 2020 г.

### ОСНОВИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Опазване, поддържане и обогатяване на материалната база на читалището.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелството
2. Набавяне на финансови средства за подобряване на материално – техническата база на читалището.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелство
3. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелството
4. Провеждане на съвместни културни изяви с Народно читалище "Христо Ботев-1928" село Каравелово.  
Срок: постоянен  
Отг. чит.секретари
5. Пресъздаване на народни обичаи и традиции и тяхното съхранение.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелството
6. Завеждане на всички дарени и новозакупени библиотечни единици в инвентарните книги на читалището.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелството
7. Участие в проекти за закупуване нова литература.  
Срок: постоянен  
Отг. чит.секретар
8. Участия в обучения и срещи за повишаване квалификацията на служителите в читалището.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелството
9. Набавяне на финансови средства за изработване на детски фолклорни носии.  
Срок: постоянен  
Отг. настоятелството
10. Изработване и поставяне на видно място на информационна витрина.  
Срок: м.09.2020 г.  
Отг. настоятелството

#### II. Библиотечна дейност:

1. Популяризиране дейността и книжния фонд на библиотеката.  
Срок: постоянен  
Отг. чит. секретар
2. Запознаване читателите с изискванията, условията и начина за ползване на библиотечния фонд .  
Срок: постоянен  
Отг. чит. секретар
3. Кандидатстване, разработване и реализиране на проекти за обогатяване книжния фонд на библиотеката.  
Срок: постоянен  
Отг. чит. секретар
4. Мероприятия и тематични кътове във връзка с белжити дати и събития.  
Срок: постоянен  
Отг. чит. секретар
5. Представяне на нови книги за повишаване на читателския интерес.  
Срок: постоянен  
Отг. чит. секретар
6. Увеличаване броя на читателите и на раздадената литература.  
Срок: постоянен  
Отг. чит. секретар
7. Колективно четене на любими приказки от български автори в седмицата на детската книга и изкуства за деца.  
Срок: м. април 2020 г.  
Отг. чит. секретар
8. Да се прочисти фонда на библиотеката от морално и физически остарели книги .  
Срок: м. 08.2020 г.  
Отг. настоятелство

#### III. Културна дейност:

1. Сурвакане за здраве- пресъздаване на обичая "Васильовден" с децата от селото.  
Срок: 01.01.2020 год.  
Отг. чит. секретар
2. Честване на 100 години от рождението на писателя Стефан Дичев – четене на откъс от романа "Рали"  
Срок: 09.01.2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит. секретар
3. Ден на родилната помощ "Бабин ден" - организиране на общоселски празник.  
Срок: 21.01.2020 г.  
Читалището  
Отг. чит. секретар

4. Отбелязване деня на лозаря "Трифон Зарзан" -чрез изготвяне на табло от карикатури и стихове.  
Срок:14.02. 2020 г.  
Читалището  
Отг. чит. секретар
5. "Дякон Левски"- тематична изложба от книги, посветена на годишнина от обесването на Васил Левски.  
Срок: м. 02. 2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит. секретар
6. „Магията на прошката“-пресъздаване на християнския празник"Сирни Заговезни".  
Срок :01.03.2020 г.  
на открито място  
Отг.настоятелството
- 7.Участие в Общинския конкурс"Пижо и Пенда" -2020 г. - изработване на мартеници и сувенири свързани с празника"Баба Марта"и любителското творчество.  
Срок: 01.03.2020 год.  
Общината  
Отг. чит.секретар
8. Национален празник- честване на 142 г. от Освобождението на България .  
Срок:03.03.2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит. секретар
9. Организиране на празнична вечер посветена на международният ден на жената.  
Срок:08.03.2020 г.  
Читалището  
Отг.чит. секретар
10. Честване на 107 години от падането на Одринската крепост-кратък разказ за най-голямата победа на Българската армия през Балканската война.  
Срок:13.03.2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит. секретар
11. 127 години от смъртта на националната героиня Баба Тонка- разказ за живота и делото и .  
Срок: 27.03 2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит секретар
- 12.Международен ден на хумора и шегата – разкази гатанки, пословици или поговорки.

Срок: 01.04.2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит.секретар

13. Седмица на детската книга и изкуства за деца- разкази за свои любими герои от български приказки.

Срок: м. 04.2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит.секретар

14. Пресъздаване на обичая "Лазаруване" с участието на НЧ "Христо Ботев-1928" с. Каравелово – празник свързан с благопожелания за плодородие по ниви, лозя и стока.

Срок: 11.04.2020г.  
Двете села  
Отг. чит. секретари

15. "Великденски фантазии-2020 г."- участие в конкурс на общинско ниво.

Срок: м. април 2020 г.  
Общината  
Отг. чит.секретар

16. "Великденски празници"- боядисване на яйца с децата от селото.

Срок: 18.04. 2020 г.  
Читалището  
Отг. чит. секретар

17. Отбелязване на 154 години от рождението на Пенчо Славейков, поет лирик и философ.

Срок: 27.04. 2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит. секретар

18. Организиране на излет сред природата по случай 1-ви май – ден на труда.

Срок: 01.05.2020 г.  
Сред природата  
Отг. настоятелството

19. Честване професионалния празник на българските библиотекари .

Срок: 11.05. 2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит.секретар

20. Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура.

Срок: 24.05.2020 г.  
Библиотеката  
Отг. чит.секретар

21. 1-ви юни ден на детето – организиране на детски празник.  
Срок:01.06.2020 г.  
Читалището  
Отг.чит. секретар
22. Ден на Христо Ботев и загиналите за свободата на България .  
Срок:02.06.2020 г.  
Читалището  
Отг. чит. секретар
23. Работа с децата през лятната ваканция- организиране на спортни и занимателни игри, четене на книги и изложба на детското творчество.  
Срок:м.06 – 08.2020 г.  
Читалището  
Отг.чит.секретар
24. „Еньовден“-събиране на билки с участие на НЧ "Христо Ботев-1928"  
Срок:24.06.2020 г.  
Сред природата  
Отг. чит. секретари
25. "Ден на занаятите"- изложба от плетива с участие на Народно читалище „Христо Ботев – 1928“ с.Каравелово.  
Срок:м. 06. 2020 г.  
Читалището  
Отг.чит.секретари
26. 183 години от рождението на Васил Левски - кратък разказ .  
Срок: 18.07.2020 г.  
Библиотеката  
Отг.чит.секретар
27. Храмов празник на Красен дол "Св. Рождество Богородично".  
Срок: 15.08.2020 г.  
Читалище и църква  
Отг.чит.настоятелство
28. Традиционен събор „Ден на с.Красен дол“-организиране на спортни игри.  
Срок: 04.09.2020 г.  
На площада  
Отг.чит.секретар и кмет
29. Участие в честването на 92 години от основаването на НЧ"Христо Ботев-1928" с.Каравелово.  
Срок: м.октомври 2020  
Читалището  
Отг. чит. настоятелство

30. 1-ви ноември "Ден на народните будители"- кратък разказ за Васил Друмев, възрожденски писател, книжовник, църковен, читалищен и библиотечен деец.

Срок: 01.11.2020 г.

Библиотеката

Отг. чит. секретар

31. "Въведение Богородично" ден на християнското семейство- конкурс за детска рисунка "Мама, татко и аз".

Срок: 21.11.2020 г.

Библиотеката

Отг. чит. секретар

32. "Дарителска кампания-2020 г."-подари книга на библиотеката.

Срок: 06.12.2020 год.

Читалището

Отг. чит. секретар

33. Пресъздаване на обичая "Коледуване" от коледарската група.

Срок: 24.12.2020 год.

с. Красен дол

Отг. чит. секретар

34. Коледни и новогодишни празници-празнична програма за цялото село.

Срок: м. декември 2020 г.

Читалището

Отг. чит. секретар

ДС/ДС

Председател: .....



/М. Красен дол/